

## **Hinweise zur Videokonferenz mit Zoom**

### **Voraussetzungen für die Teilnahme:**

für die Teilnahme benötigen Sie einen PC, ein Mikrofon und optional eine Kamera. Gut geeignet sind Headsets oder Handy-Kopfhörer mit Mikro. Laptops und Tablets verfügen im Normalfall über Mikrofon und Kamera. Eine Teilnahme über das Smartphone ist ebenfalls möglich (Zoom App wird benötigt). Außerdem benötigen Sie für eine Zoom Videokonferenz eine E-Mail-Adresse, an die die Einladung verschickt werden kann. Grundsätzlich ist eine Teilnahme mit oder ohne App möglich (Hinweis: bei Apple-Geräten muss für die Zoom Nutzung die App heruntergeladen werden).

### **Anleitung:**

Um an einem Zoom-Meeting teilzunehmen klicken Sie auf den zugesandten Link in der Einladung. Alternativ können Sie sich mit der Meeting-ID und dem Kennwort einwählen (wird ebenfalls in der Einladungsmail mitgeteilt).

### **Anmeldung / Einwahl ins Meeting**

- Sie werden gefragt, ob Sie die App herunterladen wollen. Klicken Sie auf ja.
- Folgen Sie den Anweisungen, um die App zu installieren. Das dauert nur wenige Sekunden.
- Sie werden nun gebeten Ihren Namen einzugeben, welcher auch im Meeting angezeigt wird.
- Klicken Sie auf Meeting beitreten.
- Das Meeting öffnet und Sie werden gefragt, ob Sie per Computer oder per Telefon beitreten wollen.
- Wählen Sie „Per Computer dem Audio beitreten“ aus.
- Sie befinden sich nun im Warteraum und müssen warten, bis der Moderator Sie dem Meeting beitreten lässt.
- Bei erneuter Einwahl in ein Zoom-Meeting entfällt die Installation und sie können direkt dem Meeting beitreten.

### **Wichtig**

Bitte melden sie sich jedes Mal mit Ihrem vollständigen Namen bei der Einwahl ins Zoom-Meeting an (Vor- und Zuname). Nur so kann die Anwesenheit von Ihnen als Teilnehmer überprüft werden.

### **Zoom testen**

Über den folgenden Link können Sie ein Test-Meeting in Zoom aufrufen. Hier können Sie Ihre Einstellungen von Mikrofon und Lautsprecher testen. Auch die Kamerafunktion kann ausprobiert werden: <http://zoom.us/test>

Hier finden Sie bei Bedarf weitere Informationen: [An einem Testmeeting teilnehmen – Zoom Help](#)

### **Funktionen der Zoom-Oberfläche**

- Steuerung für Zoom-Funktionen befindet sich am Fensterrand
- Stummschalten oder Laut schalten über Mikrofonsymbol möglich
- Über Kamera-Symbol kann eigene Kamerabild an-/abgeschaltet werden
- Über „Teilnehmer“ kann man alle Teilnehmer am rechten Bildschirmrand ein-/ausblenden
- Über Teilnehmerliste ist ein „Hand heben“ möglich (bei Fragen, Diskussionsbeiträgen, etc.)
- Über das Chat-Symbol kann man allen Teilnehmenden oder einzelnen Anwesenden Nachrichten senden.

### **Allgemeine Hinweise zu Videokonferenzen**

- Wählen Sie sich rechtzeitig vor dem Termin in die Videokonferenz ein um eventuelle technische Probleme noch zu beheben.
- Gute Internetverbindung sicherstellen, gegebenenfalls LAN-Kabel nutzen
- Mikrofon nur einschalten, wenn man spricht
- Headset verwenden
- Bei Übertragungsproblemen Video ausschalten
- Bitte mit Namen anmelden, ggf. ergänzt um Funktion
- Bei Fragen oder Redebeiträgen „Hand heben“